



EWB Long Term Fellowship Organisational Development Officer - BSC Abidjan

Role: Organisational Development Officer

Venture: Business Support Centre (BSC) Abidjan

Website: Facebook / Check out sister organisation BSC Monrovia's website for a more detailed

web presence

Location: Abidjan, Côte d'Ivoire

Start Date: Training beginning May 7th, departure for placement May 27th, 2018

Duration: 3 weeks of training in Toronto, 12 months in Côte d'Ivoire

About Engineers Without Borders Canada (EWB)

Engineers Without Borders Canada (EWB) is a Canadian NGO that invests in people and ventures to create a thriving and sustainable world. Bolstered by its network of 40 chapters and 1300 members, EWB provides seed funding, talent and mentorship to social enterprises throughout Sub-Saharan Africa. For more information on EWB, visit http://ewb.ca.

About the EWB Fellows Program

The EWB Fellows Program exists to develop a cadre of Systems Change Leaders by equipping them with the opportunities, competencies and skills needed to build a more thriving and sustainable world. Every year we recruit 25-30 outstanding people for the 12-month Fellowship, placing successful candidates in one of our early-stage Ventures located throughout Sub Saharan Africa. This Fellowship opportunity is with BSC Abidjan and is based in Abidjan, Côte d'Ivoire.

About BSC Abidjan

The Business Support Centre (BSC) Abidjan is a local, independent entrepreneurship centre situated at the heart of Côte d'Ivoire's leading scientific university, the Université Nangui Abrogoua. Since opening in July 2016, the BSC's mission has been to become the go-to place for students and entrepreneurs interested in launching a start-up or scaling an enterprise in our sectors of focus. Our mandate responds to the needs of aspiring entrepreneurs and SMEs in the local ecosystem, namely strengthening the technical and commercial knowledge of start-ups, improving business financial management, and facilitating access to (regional and international) markets and finance. Providing coaching, mentoring and incubation services, the BSC Abidjan works in partnership with international NGOs and private organisations looking to develop entrepreneurship, build capacity and promote job creation to alleviate poverty and empower youth. Previous programmes held at the BSC have focussed specifically on





agri-business and value chain development.

About the Role

The BSC Abidjan offers the opportunity to join a small and dynamic team supporting our institutional fundraising and programme management. You will ensure real change in the lives of young, ambitious people looking for an opportunity to turn their entrepreneurial dreams into reality, helping to create stronger, more resilient communities and societies. You will lead on establishing and maintaining relationships with donors and strategic partners, as well as developing business development strategies.

As a fledgling organisation, the BSC needs someone who is willing to participate in a variety of tasks to help increase visibility and communication. The ideal candidate will be experienced in creating great digital content, a social media whizz and will also have an excellent grasp of SEO and analytics. You'll be at ease generating data reports and will know how to discover which kind of content our audience wants and needs.

You'll be an organised self-starter who relishes the opportunity to take on additional responsibilities. As a small and busy team, it's imperative that you can quickly grasp ideas and use your creativity, initiative and organizational skills to get the job done. We'll be relying on you to inspire our target audience to understand the work and objectives of the BSC, as an effective job creation and poverty alleviation tool. Through this multifaceted role, you will have the opportunity to develop, implement and lead new projects, whilst gaining direct exposure to the workings of a non-profit organization.

Your responsibilities will include:

Business Development (30%)

- 1. Take a leading role in developing a strategic plan for the BSC for the next 3 years;
- Assist in acquisition and Business Development: preparation of project proposals maintaining contact with partners and identifying prospective partners for future collaborations:
- 3. Take a leading role in identifying funding opportunities and developing fundraising documents (Expression of Interests/concept notes/proposals) for such opportunities;
- 4. Manage the BSC's external relations by developing a strategy to increase the organisation's impact and influence as well as raising awareness of its achievements and purpose;
- 5. Create, maintain and update a directory of donors, international and local NGOs,





- other partners and stakeholders;
- 6. Establish and develop relations with national and local authorities as well above-listed stakeholders, participating in and representing the BSC Abidjan in all professional contexts;
- 7. Work with the BSC's Project Manager to incorporate learning from previous interventions (e.g. lessons learnt and best practices) into new proposals.

Communications (10%)

- 1. Developing digital content to promote the visibility of the BSC's work and achievements;
- 2. Assist in the preparation and execution of promotional activities;
- 3. Organise monthly events to raise the BSCs profile and interact with stakeholders and beneficiaries.

General responsibilities (40%)

- 1. Support in programme and financial management;
- 2. Monitoring and Evaluation of entrepreneurs supported by BSC Abidjan;
- 3. Development of the BSC's activity plan and supervision of its implementation;
- 4. Contribute towards sustainability and growth of the BSC Abidjan;

Training/coaching & workshop activities (20%)

- 1. Assist in the organisation of workshops and training: entrepreneurship, Business Planning:
- 2. Assist with implementation of Business Plan competitions;
- 3. Assist with facilitation and training of training modules;
- 4. Assist in coaching of the entrepreneurs.

Sound exciting? Here's who we are looking for.

Skills & Qualifications

Professional Requirements:

- Degree in Business, Economics, International Development, Management or closely related fields;
- Excellent public relations capacities required to increase the BSC's prominence within the local donor network;
- Excellent interpersonal and communication skills; the ability to successfully and effectively liaise with people within and across departments in a multicultural environment;





- Experience in organising trainings and facilitation of group processes;
- Excellent computer skills in MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint & Internet);
- Experience with communication and online content;
- Excellent administration, organization and time management skills;
- Capacity to speak/read/write English and French with professionally proficiency (please see French job description below).

Personal / Character Requirements:

- A motivated self-starter, enthusiastic about entrepreneurship and the economic empowerment of youth;
- Ability to learn on the job and not be daunted by the unexpected;
- Ability to work efficiently under pressure.

Assets:

- An understanding of development programming and experience working with institutional donors is preferred;
- Experience in SME development gained in a developing country with similar social-economics challenges;
- Previous related work experience, with knowledge of proposal writing and donor relations:
- We are especially interested in candidates with website development skills (basic HTML coding, knowledge of design and SEO) or experience establishing a website;
- Demonstrated experience working independently to manage a project;
- Must be task oriented and committed to work with youth in business development.

<u>Please note</u>: You must be a Canadian citizen, permanent resident, or landed immigrant in order to apply. No exceptions.

Compensation

All costs relating to the placement are either paid for directly by EWB (airfare, insurance, vaccinations, trainings) or indirectly through a living stipend, which covers food, living expenses, local travel, etc. Fellows also receive an honorarium that can be used to assist with repatriation costs that is provided after completion of 12 month contract. The stipend covers basic living expenses for a modest lifestyle in your placement country. It is not likely that you will be able to use the stipend to cover previous expenses (ex. student loans). However, EWB will do its best to support you in extending the non-repayment period on student loans if necessary.

Additionally, EWB offers a range of benefits including insurance, a settlement allowance,





professional development opportunities, and more.

Application Instructions

Submitting your application for the EWB Fellowship involves two steps:

Step 1: Under the subject line "Organisational Development Officer - BSC Abidjan", submit your CV/Resume to ltfrecruitment@ewb.ca.

Step 2: Complete the following online application form.

We **highly encourage** applicants to apply for more than one role as this is a highly competitive program. If you would like to submit your candidacy to more than one role, <u>please fill out separate forms</u>.

Applications will be reviewed, and interviews scheduled on a rolling basis, so please submit your application as soon as possible. If the posting is still on our website, consider the role available.

For further detail about EWB, please refer to our website.





Programme de Stage d'ISF Agent de Développement Organisationnel - BSC Abidjan

Rôle: Agent de Développement Organisationnel **Venture:** Business Support Centre (BSC) Abidjan

Site web: Facebook / Visiter le site de l'organisation sœur BSC Monrovia's pour une plus

ample présence web

Emplacement du poste : Abidjan, Côte d'Ivoire

Date de début : La formation débute le 7 mai et le départ pour les stages a lieu le 27 mai 2018

Durée : 3 semaines de formation à Toronto, 12 mois en Côte d'Ivoire

À propos d'Ingénieurs sans frontières Canada (ISF)

Ingénieurs sans frontières Canada (ISF) est une organisation non gouvernementale canadienne qui investit dans les ressources humaines et les entreprises dans le but de créer un monde propère et durable. Avec l'appui de son système de 1 300 membres répartis dans 40 sections, ISF fournit un financement de démarrage, des gens qualifiés et un mentorat à des entreprises sociales partout en Afrique subsaharienne. Pour en savoir plus à propos de ISF, consultez le site http://ewb.ca/fr/.

À propos du programme de stage d'ISF

Le programme de stage ISF vise à développer un groupe de leaders en changement systémique en leur fournissant les opportunités, les compétences et les qualités requises afin de construire un monde prospère et durable. Chaque année, pour un stage de 12 mois, nous recrutons 25 à 30 personnes remarquables, associant les candidats et candidates retenus pour l'une de nos initiatives en démarrage en Afrique SubSaharienne.vCette occasion de stage est offerte par BSC Abidjan et est basée à Abidjan, Côte d'Ivoire.

À propos du BSC Abidjan

Le BSC Abidjan est un Centre d'Appui à l'entrepreneuriat. Il est situé au cœur de la principale université scientifique de Côte d'Ivoire, l'Université Nangui Abrogoua. Depuis son ouverture en juillet 2016, la mission du BSC a été de devenir le lieu de rendez-vous des étudiants et des jeunes entrepreneurs qui veulent se lancer en affaires par le démarrage d'une start-up ou d'une entreprise. Notre mandat répond aux besoins des entrepreneurs aspirant et de l'écosystème local des PME, à savoir renforcer les connaissances techniques et commerciales des start-ups, améliorer la gestion financière des entreprises et faciliter l'accès aux marchés (régionaux et





internationaux) et à la finance. Fournissant des services de coaching, de mentorat et d'incubation, le BSC Abidjan travaille en partenariat avec des ONG internationales et des organisations privées qui cherchent à développer l'entrepreneuriat, à renforcer les capacités et à promouvoir la création d'emplois pour réduire la pauvreté et autonomiser les jeunes. Les programmes antérieurs du BSC se sont concentrés spécifiquement sur le développement de l'agro-industrie et de la chaîne de valeur.

Informations concernant le rôle

Nous vous offrons la possibilité de rejoindre une équipe petite et dynamique en soutenant notre collecte de fonds institutionnelle et la gestion de programme. Vous assurerez un réel changement dans la vie de jeunes ambitieux à la recherche d'une opportunité de concrétiser leurs rêves d'entrepreneurs, contribuant à créer des communautés et des sociétés plus fortes et plus résilientes. Votre travail se concentrera sur l'établissement et le développement de relations avec les donateurs et les partenaires stratégiques, ainsi que la création et la mise en œuvre de stratégies de développement des affaires.

En tant qu'organisation naissante, le BSC a besoin de quelqu'un de polyvalent qui est prêt à participer à une variété de tâches afin d'améliorer la visibilité et la communication. Le candidat idéal sera expérimenté dans la création de contenu numérique génial, talentueux à la gestion des médias sociaux et avoir une compréhension de l'optimisation des moteurs de recherche et des outils d'analyse de Google. Vous devrez être à l'aise de générer des rapports de données et vous serez perspicace quant au type de contenu que notre public souhaite et a besoin.

Vous serez quelqu'un plein d'initiative, organisé, et prêt d'assumer des responsabilités supplémentaires. Travaillant avec une petite équipe tant, il est impératif que vous puissiez rapidement saisir des idées et utiliser votre créativité, vos initiatives et vos compétences organisationnelles pour que le travail soit fait. Nous comptons sur vous pour inspirer notre public cible à comprendre le travail et les objectifs du BSC, en tant que stratégie efficace de création d'emplois et de réduction de la pauvreté. Grâce à ce rôle multidimensionnel, vous aurez l'occasion de développer, mettre en œuvre et diriger des nouveaux projets, tout en bénéficiant d'une exposition directe au fonctionnement d'une ONG internationale.

Vos responsabilités seront les suivantes :

Développer les affaires du BSC (30%)

1. Jouer un rôle majeur dans l'élaboration d'un plan stratégique pour le BSC pour les trois prochaines années;





- Acquisition et développement des affaires : préparation des propositions de projets tout en maintenant le contact avec les partenaires et en identifiant des partenaires potentiels pour de futures collaborations ;
- 3. Jouer un rôle majeur dans l'identification des opportunités de financement et l'élaboration de documents de collecte de fonds (Expression des intérêts / notes conceptuelles / propositions) pour de telles opportunités ;
- 4. Gérer les relations externes du BSC : développement d'une stratégie pour augmenter l'impact et l'influence de l'organisation et pour sensibiliser le public quant aux nos objectifs ;
- 5. Créer, maintenir et mettre à jour un répertoire de donateurs, des ONG internationales et locales, d'autres partenaires et d'autres parties prenantes ;
- Établir et développer des relations avec les autorités nationales et locales ainsi qu'avec les parties prenantes énumérées ci-dessus, représenter le BSC Abidjan dans tous les contextes professionnels;
- 7. Travailler avec la chargée de projet du BSC pour intégrer les expériences précédentes (par exemple les leçons apprises et les meilleures pratiques) dans les nouvelles propositions.

Communications (10%)

- 1. Développer du contenu numérique pour promouvoir la visibilité du travail du BSC, et de ses réalisations ;
- 2. Assister à la préparation et à l'exécution des activités promotionnelles ;
- 3. Organiser des événements mensuels pour augmenter la viabilité du BSC tout en créant des opportunités d'interaction avec les parties prenantes et les bénéficiaires.

Responsabilités générales (40%)

- 1. Soutien à la gestion financière et des programmes ;
- 2. Suivi et évaluation des entrepreneurs soutenus par le BSC Abidjan ;
- 3. Développement d'un plan d'activités pour le BSC et supervision de sa mise en œuvre ;
- 4. Contribuer à la durabilité et à la croissance du BSC Abidjan ;

Coaching et ateliers de formation (20%)

- 1. Aider à l'organisation d'ateliers et de formations : entrepreneuriat, Business Planning
- Aider à la mise en œuvre des activités principale comme des concours de plan d'affaires
- 3. Aider à la facilitation des modules de formation
- 4. Participer à l'encadrement des entrepreneurs

Cela vous semble intéressant ? Voici le profil que nous cherchons :





Skills & Qualifications

Exigences professionnelles:

- Diplôme d'études supérieures en commerce, en économie, en développement international, en gestion ou dans des domaines connexes ;
- Excellentes capacités de relations publiques afin d'accroître la visibilité du BSC au sein du réseau de donateurs locaux ;
- Excellentes compétences interpersonnelles et de communication ; avec la capacité de communiquer efficacement avec des personnes de secteurs divergents dans un environnement multiculturel ;
- Excellente maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint et Internet)
- Connaissance des stratégies de communication et du développement de contenu en ligne :
- Excellentes compétences en administration, organisation et gestion du temps
- Capacité de parler / lire / écrire l'anglais et le français couramment est indispensable

Caractéristiques personnelles

- Quelqu'un plein d'initiative et enthousiaste à l'égard de l'entrepreneuriat et de l'autonomisation économique des jeunes;
- Capable d'apprendre sur le tas et ne pas être découragé par l'imprévu ;
- Capacité à travailler sous pression.

Atouts:

- Avoir de l'expérience dans un pays en développement ayant des défis socio-économiques similaires;
- Expérience professionnelle antérieure pertinente, avec une connaissance de l'élaboration des propositions du projets et/ou des relations avec les donateurs ;
- Une connaissance de la programmation du développement et de l'expérience professionnelle avec les bailleurs de fonds institutionnels est préférable
- Nous sommes particulièrement intéressés par les candidats ayant des compétences en développement de sites Web (codage HTML de base, la conception visuelle et l'optimisation des moteurs de recherche) ou une certaine expérience dans la création d'un site Web
- Expérience démontrée de travail indépendant pour gérer un projet
- Doit être orienté sur les tâches et engagé à travailler avec les jeunes dans le développement de l'entrepreneuriat





Remarque : Vous devez avoir le statut de citoyen canadien, de résident permanent ou d'immigrant reçu pour être admissible. Aucune exception.

Compensation

Tous les coûts liés à l'hébergement sont assurés soit directement par ISF (billets d'avion, assurance, vaccination, formations) ou indirectement par une allocation qui couvre les frais de nourriture et de subsistance, les déplacements locaux, etc. Après avoir complété un contrat de 12 mois, les stagiaires reçoivent également une rétribution qui peut être utilisée en lien aux coûts de rapatriement. Cette allocation couvre les frais de subsistance de base pour un train de vie modeste dans votre pays d'accueil. Vous ne devriez pas vous attendre à pouvoir réaliser des économies durant cette année ni à utiliser l'allocation pour couvrir des dépenses antérieures (p. ex., des prêts étudiants).

Par ailleurs, ISF offre de nombreux avantages tels qu'une assurance, une indemnité d'établissement, des possibilités de perfectionnement professionnel et bien plus. http://www.ewb.ca/en/whatwedo/overseas/projects/index.html

Directives concernant les candidatures

Envoyez votre candidature pour le stage long d'ISF en deux étapes :

Étape 1 : Avec l'objet « Agent de Développement Organisationnel – BSC Abidjan », soumettre votre CV à <u>ltfrecruitment@ewb.ca</u>.

Étape 2 : Remplissez le <u>formulaire en ligne</u>.

<u>Les candidatures seront analysées et les entrevues se dérouleront de manière continue</u>. Veuillez donc déposer votre candidature le plus tôt possible. Le poste sera disponible tant qu'il sera affiché sur le site Web.

Pour de plus amples renseignements à propos de ISF, référez-vous à <u>notre site Web</u>.

<u>Les candidatures seront analysées et les entrevues se dérouleront de manière continue.</u> Veuillez donc déposer votre candidature le plus tôt possible. Le poste sera disponible tant qu'il sera affiché sur le site Web.





Pour de plus amples renseignements à propos de ISF, référez-vous à <u>notre site Web</u>.